



COMUNE DI CASTEL GANDOLFO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 124 del 03/11/2020

**OGGETTO: SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLA CUSTOMER SATISFACTION.
APPROVAZIONE**

L'anno duemilaventi addì tre del mese di Novembre alle ore 16:30, nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Il Sindaco Milvia Monachesi la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Il Segretario Comunale Paola Dott.ssa Sbrozzi.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	MILVIA MONACHESI	SI	
<u>2</u>	Vice Sindaco	CRISTIANO BAVARO	SI	
<u>3</u>	Assessore	DE ANGELIS ALBERTO	SI	
<u>4</u>	Assessore	MARIANI TIZIANO	SI	
<u>5</u>	Assessore	BRUNI ALESSIA	SI	

PRESENTI: 5

ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO: SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLA CUSTOMER SATISFACTION.
APPROVAZIONE**

LA GIUNTA COMUNALE

La Giunta comunale

Richiamata la deliberazione G.C. n. 87 del 04/08/2020, con la quale si è proceduto alla nuova riorganizzazione dell'ente e con la quale sono state individuate le seguenti strutture apicali:

AREA 1 ECONOMICO /FINANZIARIA

Ragioneria/Economato/Entrate tributarie/Assicurazioni/Gestione risorse umane/Trattamento giuridico economico

AREA 2 SERVIZI AL CITTADINO

Affari generali/Cerimoniale/Assistenza agli Organi istituzionali/Servizi sociali/ Pubblica istruzione e trasporto scolastico/URP/Demografici/Elettorale/Messi e Protocollo/Servizi informatici e informativi/Comunicazioni istituzionali/Randagismo/SUAP/Sport/Turismo/Cultura

AREA 3 LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI SERVIZI CIMITERIALI

OO.PP./Progettazioni/Manutenzioni/verde e decoro urbano/Reti tecnologiche/Parcheggi/telecamere/Viabilità/segnaletica/semafori/Espropri/Servizio cimiteriale/Trasporti TPL

AREA 4 URBANISTICA EDILIZIA PUBBLICA/ PRIVATA

Urbanistica/Edilizia Pubblica/ Privata/Rifiuti/Concessioni lacuali/SUE/Protezione civile/Sicurezza sui posti di lavoro/Patrimonio e demanio comunale.

Visto il regolamento area delle posizioni organizzative approvato con deliberazione G.C. n. 65 del 07/05/2019 che prevede che le posizioni organizzative dell'amministrazione comunale coincidono, con le unità organizzative di massima dimensione dell'Ente, denominate Aree funzionali le quali operano con ampia autonomia gestionale nel rispetto degli indirizzi di governo e con assunzione diretta di responsabilità di raggiungimento di obiettivi e risultati.

Dato atto che ai sensi dell'art 15 comma 2 del CCNL funzioni Locali 21/5/2018 la graduazione delle posizioni deve essere definita sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna di esse.

Visto il decreto sindacale n. 24 del 16/09/2020 avente ad oggetto: "Decreto di nomina di p.o. attribuzioni di responsabile e titolare di posizione organizzativa. dal 16/09/2020 fino al termine del mandato amministrativo del sindaco - anno 2022".

Visto il PEG anno 2020 di assegnazione delle risorse ai responsabili titolari di posizione organizzativa, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 109 del 29/09/2020;

Richiamata la precedente deliberazione della odierna seduta di Giunta comunale relativa all'approvazione del Piano Dettagliato Obiettivi 2020, ad integrazione della DGC n. 109 del 29/09/2020, di approvazione del piano esecutivo di Gestione - PEG - anno 2020;

Richiamato il verbale di deliberazione del Nucleo di Valutazione n. 9 del 03/11/2020 relativo alla comunicazione del sistema di customer satisfaction proposto per il Comune di Castel Gandolfo ed articolato come da elaborato in copia allegato. (All.n.1);

Ritenuto meritevole di approvazione il sistema di customer satisfaction proposto per il Comune di Castel Gandolfo ed articolato come da elaborato predisposto con il supporto del servizio comunicazione istituzionale dell'ente;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,

Ritenuto necessario provvedere in merito a tutela degli interessi pubblici del Comune di Castel Gandolfo;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

Ad Unanimità di voti resi nei modi di legge:

DELIBERA

Di approvare il sistema di customer satisfaction proposto per il Comune di Castel Gandolfo ed articolato come da elaborato predisposto con il supporto del servizio comunicazione istituzionale dell'ente, allegato in copia la presente;

Di nominare responsabile del procedimento, il responsabile dell'area funzionale 2° Giovanni dr. Meconi, il quale con il supporto del servizio comunicazione istituzionale del Comune di Castel Gandolfo, è incaricato di dare esecuzione ed adottare gli atti connessi e consequenziali al presente verbale di deliberazione;

Di notificare, copia del presente verbale, a:

- il responsabile dell'area funzionale 2° Giovanni dr. Meconi;

- l'incaricata del servizio comunicazione istituzionale del Comune di Castel Gandolfo, Giulia dr.ssa Agostinelli.

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Milvia Monachesi

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Segretario Comunale
Paola Dott.ssa Sbrozzi