



COMUNE DI CASTEL GANDOLFO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

DETERMINAZIONE N. 80
Data di registrazione 02/03/2021

Area Servizi al Cittadino

OGGETTO: RICORSO 696 BIS CPC - PROT. N. 0001462/21 DEL 28/01/2021 INCARICO CTP E CONSULENZA LEGALE IN SEDE DI PRECONTENZIOSO. INCARICO A LEGALE E CONSULENTE TECNICO DI PARTE, APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.

VISTO:

- il decreto sindacale n. 24 del 16/9/2020, con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'area II – Servizi al Cittadino fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco – anno 2022;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 13 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al responsabile dell'area funzionale spettano i compiti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa e l'adozione di atti compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

DATO ATTO:

- dell'insussistenza di motivi ostativi all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s. m. i.;
- che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme vigenti;
- che la presente spesa non è soggetta al rispetto dei vincoli imposti dall'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che gli adempimenti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e ss. mm. ii. e del nuovo Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento;

RITENUTO:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO CHE:

- in data 28/01/2021 è stato notificato a questa Amministrazione tramite pec (prot. n. 0001462 del 28/01/2021) il Ricorso ex art. 696-BIS Cod. Proc. Civ.;

- si è provveduto a consultare il personale tecnico dipendente dell'ente dovendo prendere atto dell'impossibilità degli stessi di assumere l'incarico di CTP stante la grande mole di lavoro cui, in questo momento, sono chiamati e lo scarso margine temporale al deposito della valutazione tecnica;

CONSIDERATO CHE:

- nella seduta del 26/02/2021 la Giunta comunale con deliberazione n. 21 ha espresso l'intenzione di procedere alla nomina di un CTP, nella figura del geom. Marco Del Giovane, per effettuare le valutazioni e sostenere le ragioni a tutela degli interessi dell'ente comunale;

RAMMENTATO CHE:

- l'art. 17 del D. lgs. n. 50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1 della legge 09/02/1982 n. 31 e ss. mm. ii.;
- la suddetta norma va coordinata con l'art. 4 dello stesso D. lgs. 50/2016 il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...";
- in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000 euro, purché adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. n. 50/2016;

VISTA:

- la PEC inviata dal responsabile del servizio in data 25/02/2021 prot. n. 0003324 all'avv. Lorenzo Pistelli, regolarmente iscritto all'Albo degli avvocati comunali, relativa alla disponibilità all'incarico con richiesta di indicazione dei dati occorrenti per l'impegno di spesa compreso il conto dedicato ai sensi della legge 136/2010;
- la PEC di risposta dell'avvocato datata 26/02/2021 prot. n. 003391, in atti, relativa alla disponibilità dello stesso ad assumere l'incarico;
- il preventivo di spesa pari ad € 617, 34 comprensivo di CPA, ed escluso di IVA per adesione al regime forfettario, come dichiarato dallo stesso nel preventivo sopra indicato, senza ulteriori addebiti;
- il preventivo di spesa pari ad € 1.260,00 comprensivo di cassa CIPAG ed esente da IVA, ai sensi dell'art 1 commi da 54 a 89 della L. 190/2014, così come modificato dalla L. 208/2015 e dalla L. 145/2018, e compenso non assoggettato a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. 190/2014, come dichiarato nel preventivo sopra indicato, inviato unitamente alle dichiarazioni e al curriculum professionale, dal Geom. Marco Del Giovane acquisite al prot. n. 0003563;

Visto il curriculum professionale del geom. Marco Del Giovane e confermata la necessità di avvalersi di un avvocato, per un supporto legale agli uffici comunali ed al CTP in sede di precontenzioso relativo al nominato ricorso ed a tutela degli interessi del Comune di Castel Gandolfo;

DATO ATTO CHE:

- occorre approvare lo schema di contratto che si andrà a sottoscrivere con il legale da incaricare;
- il curriculum del citato avvocato è agli atti d'ufficio, essendo lo stesso iscritto all'albo degli avvocati, istituito con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 21/11/2017;
- i citati parametri risultano coerenti con quelli previsti dal DM 55/2014 e con il vigente regolamento del contenzioso;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 08/09/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2021 con cui si è autorizzato l'esercizio provvisorio di bilancio;

Considerato che nelle more di approvazione del Bilancio 2021 da parte del Consiglio Comunale, l'Ente può effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo Bilancio, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili

di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi del combinato disposto dall'art. 163 commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000 relativo al Bilancio in esercizio provvisorio;

VISTI:

- Il vigente regolamento per gli incarichi legali;
- gli artt. 6 e 50 del D. lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale;
- il D. lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e ritenute parte integrante e sostanziale della presente fase dispositiva:

- di conferire all'Avv. Lorenzo Pistelli con studio legale a Nettuno (RM), meglio identificato nell'allegato non parte integrante del presente atto per il rispetto della privacy, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno interamente richiamate e trasfuse, l'incarico di patrocinio legale come descritto in narrativa, conferendogli mandato da parte del Sindaco, quale rappresentante legale pro tempore dell'Ente, che si perfezionerà con la sottoscrizione del citato contratto;
- di approvare lo schema di contratto, che allegato al presente atto ne forma parte integrante;
- di dare atto che il conferimento dell'incarico all'avv. Lorenzo Pistelli, avviene alle condizioni economiche di cui all'importo indicato nella PEC del 01/03/2021 prot. n. 0003478 in atti, e precisamente € 617,34 comprensivo di CPA, ed escluso di IVA per adesione al regime forfettario come dichiarato dallo stesso nel preventivo sopra indicato, e senza ulteriori addebiti;
- di conferire al Geom. Marco Del Giovane, meglio identificato nell'allegato non parte integrante del presente atto per il rispetto della privacy, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno interamente richiamate e trasfuse, l'incarico di Consulente Tecnico di Parte;
- di dare atto che il conferimento dell'incarico al Geom. Marco Del Giovane, avviene alle condizioni economiche di cui all'importo indicato nel preventivo acquisito al prot. 0003563 in atti, e precisamente € 1.260,00 comprensivo di cassa CIPAG ed esente da IVA, ai sensi dell'art 1 commi da 54 a 89 della L. 190/2014, così come modificato dalla L. 208/2015 e dalla L. 145/2018, e compenso non assoggettato a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. 190/2014, come dichiarato dallo stesso nel preventivo sopra indicato, senza ulteriori addebiti;
- di impegnare la somma di € 617,34 all'avvocato Lorenzo Pistelli ed € 1.260,00 al Geom. Marco Del Giovane, sulla scheda di bilancio 10580 (SIOPE 1.03.02.11.999) del corrente esercizio finanziario, che presenta la relativa disponibilità;
- di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'eventuale liquidazione su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel presente contratto e nei tempi di giustizia per la definizione del procedimento;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE (allegato n. 7/D al D. Lgs. 118/2011 n. 5 seconda parte lett. d);
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di area;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di pubblicare la presente sul Sito Web Comunale - Sezione Amministrazione Trasparente, conformità e con le modalità di cui al D.L.vo 33/2013, assolvendo l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", sezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "Consulenti e collaboratori" sul sito web del Comune, in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

- di provvedere con successivo atto alla liquidazione di quanto dovuto previa presentazione di regolare fattura elettronica;
- di dare atto che il presente impegno di spesa non risulta soggetto alle limitazioni imposte dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio di bilancio trattandosi di spesa necessaria e non frazionabile.

IL RESPONSABILE
MECONI GIOVANNI / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)