

Comune di Castel Gandolfo

(Provincia di Roma)

REP. N. _____ del _____

OGGETTO: CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE TRIBUTI COMUNALI QUALI IMU TASI e TARSU/TARES/TARI E ATTIVITÀ STRETTAMENTE CORRELATE.

CIG 79925003A6. IMPORTO CONTRATTUALE 465.750,00 più iva

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno 14 del mese di maggio negli Uffici del Comune di Castel Gandolfo, avanti a me dott.ssa Paola Sbrozzi Segretario Generale del Comune di Castel Gandolfo, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblico amministrativa nell'interesse del Comune stesso

SONO COMPARSI

da una parte la Rag. Gabriella Corradi nata a Marino il 12/11/1965, Responsabile dell’Area Economico - Finanziaria, domiciliato per la funzione presso la sede comunale di piazza delle Libertà, n. 7 – 00073 Castel Gandolfo (Rm), che nel presente atto interviene in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente rappresentato, numero di codice fiscale 01039930589 e di partita I.V.A. 00955241005, **ai sensi dell’art. 107, comma 3, lettera c, del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, in base al decreto sindacale n. 24 del 16/09/2020 di nomina di posizione organizzativa e responsabile dell’Area funzionale 1°;**

dall'altra parte il sig. Rocky Rossini nato a Firenze, il 21-04-1977, cod. fiscale RSSRKY77D21D612I, che nel presente atto interviene in qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della Società Geropa, SRL, con sede a Frascati (Rm) in Via di Grotte Portella, n. 34, c.a.p. 00044, codice fiscale 14699121001, P.IVA 14699121001, indirizzo Pec geropa@legalmail.it;

Io Ufficiale Rogante sono certo dell’identità personale delle parti stipulanti.

PREMESSO

- che giusta Determina del Comune di Castel Gandolfo n. 297 del 29.07.2019 è stata indetta la procedura di affidamento in concessione, ex artt. 164 e ss., D.Lgs. 50/16, del “*servizio di accertamento e riscossione tributi comunali quali IMU TASI e TARSU/TARES/TARI e attività strettamente correlate*”;

- che in esito alle sedute pubbliche e riservate (a cui verbali di gara si fa espresso rinvio), alla relativa redazione della graduatoria, alla proposta di aggiudicazione ed alla successiva Determina n. 371 del 23.09.19 a mezzo della quale è stata disposta l'aggiudicazione del servizio in favore della Soc. Geropa S.r.l. con sede legale in Via di Grotte Portella, 34 – Frascati (RM) – 00044, che ha ottenuto il punteggio di 91,11 punti e ha presentato un aggio del 22%;
- che a fronte della sentenza del TAR di Roma n. 4197/20 che aveva comportato il relativo ravvedimento a favore della Soc. Andreani Tributi, il contenzioso di Seconde Cure instaurato dalla Società Geropa (R.G. 5073/2020) si è concluso favorevolmente per parte appellante (Sez. V, 16 marzo 2021, n. 2261) e pertanto essa è da considerarsi aggiudicataria del servizio in oggetto, giusta l'intercorsa determina ripristinatoria;
- che ai fini della declaratoria di efficacia dell'aggiudicazione definitiva medesima, i requisiti di ordine generale, nonché di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa, sono stati, tutti, nessuno escluso, oggetto di comprova accertatoria, come da fascicolazione regolarmente annessa ai propri atti per come acquisita in sede AVC pass e di quant'altro indispensabile, con adempimento della prescrizione di efficacia di cui all'art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/16;
- che gli oneri di supporto giuridico - amministrativo di cui all'art. 24 del disciplinare di gara erano stati saldati;
- che può soprassedersi dagli intenti di richiesta di revocatoria paventati dalla Soc. Andreani Tributi rispetto alla prefata sentenza del Supremo Consesso n. 2261/21.

Tutto ciò premesso, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA COMESSA E RELATIVA IMPLEMENTAZIONE

Il Comune di Castel Gandolfo, da ora in poi indicato più brevemente con il termine “Comune”, come innanzi rappresentato, affida alla Soc. Geropa con sede in Via di Grotte Portella, n. 34 – 00044 Frascati ora in poi indicata più brevemente con il termine “Aggiudicatario”, “Società”, o “Concessionario”, come innanzi rappresentata, che dichiara espressamente d'accettare, l'appalto del “*servizio di accertamento e riscossione tributi comunali quali IMU TASI e TARSU/TARES/TARI e attività strettamente correlate*”, presso il Comune di Castel Gandolfo.

Le attività oggetto di appalto, nonché quant'altro ad esso affidamento riferito, sono dettagliatamente descritte nelle regole di gara combinatamente lette, nell'offerta tecnica ed economica presentata dall'aggiudicatario, nonché nei verbali di gara ed in tutti gli atti *ob relationem* richiamati nel presente Contratto i quali formano parte integrante e

sostanziale del presente atto pur se non materialmente allegati e che i sottoscrittori del presente atto dichiarano di conoscere in ogni parte.

In particolare, sono parti integranti e sostanziali del presente contratto anche se non materialmente allegati:

- il capitolato speciale di appalto;
- il disciplinare di gara;
- l'offerta economica;
- il progetto-offerta tecnica;
- il patto di integrità

ARTICOLO 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà la durata di tre anni con decorrenza dalla data di stipula del contratto, con possibilità di rinnovo per ulteriore biennio ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante (sia nell'*an*, sia nel *quantum* temporale).

ARTICOLO 3 - ENTITÀ DEL SERVIZIO

Fermo restando che l'ammontare effettivo della remunerazione è direttamente proporzionale alle attività svolte nei modi e alle condizioni meglio descritte di seguito nonché nel capitolato d'appalto, per quanto di rilievo, il valore complessivo, meramente presunto e puramente indicativo, dell'affidamento può parametrarsi in euro 465.750,00 oltre IVA, per la durata di affidamento di tre anni, giusta quantificazione effettuata a fronte della riscossione posta in essere dall'Ente negli ultimi anni e delle base d'asta indicata in atti.

Data la tipologia della commessa, attesa l'assenza di rischi interferenziali, non sussistono oneri e costi di sicurezza correlati all'affidamento propriamente detto, per cui essi sono pari a zero.

ARTICOLO 4 - CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per il Concessionario è costituito dal diritto di gestire i servizi oggetto di affidamento con assunzione in capo allo stesso del rischio operativo legato alla gestione dei servizi medesimi.

Per le attività previste dal presente contratto spettano all'affidatario i seguenti corrispettivi, così come determinati a seguito della gara:

- i) un minimo garantito per l'intera durata contrattuale pari ad anni tre: € 20.000,00;
- ii) la percentuale sul riscosso derivante dall'attività di accertamento giusta ribasso offerto in sede di gara, a fronte della prestabilita base d'asta: 22%.

Il Concessionario produrrà fattura con cadenza mensile a partire dai 30 giorni successivi alla stipula del contratto. La Stazione Appaltante s'impegna a liquidare la

fattura entro il termine di 30 giorni dalla data di presentazione della stessa, previo riscontro della regolare esecuzione del servizio.

La fattura si intende ricevuta al momento della sua registrazione al protocollo della Stazione Appaltante ed il pagamento si intende effettuato alla data di emissione del mandato di pagamento.

In caso di emissione di fattura irregolare, da contestarsi entro 30 giorni dalla presentazione della stessa, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di intervenuta contestazione.

ARTICOLO 5 - TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

La Società assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, dichiarando che il conto corrente dedicato al presente Contratto è:

_____ e che le persone ad operare su di esso, sono:

La Società si obbliga ad inserire nei Contratti sottoscritti con i sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente Contratto, pena la nullità assoluta, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 13/8/2010 n. 136.

Le parti convengono che nel caso di inadempienza della Società all'obbligazione di eseguire le transazioni relative al presente Contratto, tramite Banche o Poste Italiane o altre forme di pagamento ammesso dalla legge, il contratto si intende automaticamente risolto di diritto.

ARTICOLO 6 – RISCOSSIONE DELLE SOMME DIRETTAMENTE AL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

Le parti stabiliscono che tutte le somme a qualsiasi titolo riscosse dai contribuenti, in base alla presente concessione del servizio di accertamento e riscossione tributi comunali quali IMU TASI E TARSU/TARES/TARI e attività strettamente, affluiscano direttamente ed esclusivamente nel conto di tesoreria intestato al Comune di Castel Gandolfo.

ARTICOLO 7 - DEPOSITO CAUZIONALE

La Società ha costituito cauzione, nella misura del 6%, dell'importo del contratto al netto dell'IVA a garanzia, dell'osservanza delle obbligazioni assunte, usufruendo della riduzione del 50% prevista dall'art.93 c.7 D.lgs 50/16 essendo in possesso delle certificazioni ISO 9001 e 27001 e precisamente Euro 24.591,60 giusta polizza fidejussoria della Soc.ALLIANZ spa, n. 731910126 rilasciata in data 14/10/2019.

Il deposito cauzionale rimane vincolato per tutta la durata contrattuale ed è svincolato e restituito al contraente soltanto dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali della Società.

ARTICOLO 8 – OSSERVANZA DI LEGGI - REGOLAMENTI E NORME

L'aggiudicatario, sotto la sua esclusiva responsabilità, dovrà ottemperare alle disposizioni legislative vigenti, come pure osservare tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di Contratti di lavoro, di sicurezza e di igiene ove compatibili con la tipologia di servizio erogato.

ARTICOLO 9 – PERSONALE E REPERIBILITA'

L'aggiudicatario è tenuto a gestire il servizio con un numero idoneo di personale rispettando quanto proposto in sede di offerta tecnica.

Il passaggio del personale, di cui alla clausola sociale imposta dalla norma, non ha ragione di esistere, non solo per accordo fra le parti, vieppiù in conseguenza della considerazione che il precedente prestatore d'opera aveva già da tempo interrotto la commessa per cui è causa.

Resta inteso che il personale che l'aggiudicatario impiega nel servizio dovrà essere in possesso dei requisiti di legge per svolgere le attività del servizio onde trattasi.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di assicurare il corretto comportamento morale e professionale del proprio personale dipendente verso l'utenza.

Il Concessionario con la sottoscrizione del presente contratto si impegna a pena di risoluzione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella G.U. n. 129 del 4 giugno 2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune, consultabile sul Sito <https://www.comune.castelgandolfo.rm.it/index.php/amministrazione-trasparente/personale/codice-di-comportamento-e-codice-di-disciplina/2137-dg-115/file>.

ARTICOLO 10 - VIGILANZA, CONTROLLO E PENALITÀ

L'appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio nel rispetto delle clausole e delle norme di cui al presente contratto e del capitolato speciale di appalto.

Nella gestione del servizio il concessionario opera in modo coordinato con gli Uffici Comunali, fornendo agli stessi la collaborazione richiesta in base alle proprie competenze.

L'Amministrazione comunale può, in qualunque momento e previo regolare preavviso, disporre ispezioni e controlli dei quali verrà redatto apposito verbale, nonché richiedere documenti e informazioni. Gli inadempimenti o le irregolarità riscontrate, rispetto a

quanto pattuito nel contratto o previste nel capitolato speciale di appalto, che comportino o meno l'applicazione di penalità, verranno contestate per iscritto e comunicate al responsabile referente.

L'appaltatore avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione e l'Amministrazione procederà – se del caso – all'applicazione delle penali e/o attiverà le azioni e i provvedimenti che riterrà adeguati. Le penali possono essere inflitte al concessionario ai sensi e per gli effetti dell'art. 113-bis, comma 4 D.Lgs. 50/16. Detta norma prevede che *“le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale”*.

L'applicazione della penale non preclude all'Ente la possibilità di mettere in atto altre forme di tutela.

Il pagamento delle penali deve avvenire entro dieci giorni dalla conclusione della procedura di contestazione. Qualora il concessionario non proceda al pagamento l'Amministrazione si rivale sulla cauzione prestata.

Tutti i provvedimenti applicativi delle penali dovranno essere comunicati alla Commissione per la gestione dell'albo dei soggetti abilitati ad effettuare le attività di riscossione di cui al D.M. n. 89 del 2000. Qualora le giustificazioni addotte dall'appaltatore non siano, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, meritevoli di accoglimento ovvero non vi sia stata risposta o la medesima sia giunta oltre il termine indicato, si applicano dette penali.

ARTICOLO 11 - DECADENZA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Concessionario incorre nella decadenza della concessione nei seguenti casi:

- per la cancellazione dall' *“Albo dei soggetti abilitati alla gestione delle attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni. Decreto Ministero delle Finanze 11 settembre 2000, n. 289”*;
- per non aver iniziato il servizio alla data fissata;
- per inosservanza degli obblighi previsti all'atto di affidamento e del relativo capitolato d'onori;
- per l'inosservanza delle norme di legge relative alla personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;

- per continue irregolarità o reiterati abusi commessi nella conduzione del servizio;
- per aver conferito il servizio in appalto a terzi.

La decadenza e la sospensione dell'iscrizione all'Albo può essere richiesta dall'Ente Locale alla Direzione Centrale per la Fiscalità Locale.

Resta stabilito che la concessione si intende risolta *ipso iure*, senza l'obbligo di pagamento da parte dell'Ente di alcuna indennità o compartecipazione, qualora, nel frattempo, nuovi provvedimenti legislativi dovessero abolire l'oggetto della concessione o sottrarre ai Comuni la relativa gestione.

Il gestore decaduto cessa dalla conduzione del servizio con effetto immediato dalla data di notifica del relativo provvedimento.

Allo scopo il Responsabile del servizio, diffida il gestore decaduto a non effettuare alcuna ulteriore attività inerente il servizio e procede alla immediata acquisizione della documentazione riguardante la gestione, redigendo apposito verbale in contraddittorio con il gestore stesso.

La cancellazione e la sospensione dall'Albo e la decadenza dalla gestione non attribuiscono al gestore alcun diritto ed indennizzo.

Per ogni altra inadempienza qui non contemplata, si fa riferimento, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile.

In caso di decadenza e risoluzione del contratto, sono fatte salve l'applicazione delle penali e le azioni per risarcimento danni.

Il Comune, inoltre, procede all'incameramento del deposito cauzionale o si rivale, mediante trattenuta, sui crediti dell'affidatario, fatta salva ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi o risarcimento dei danni subiti, ed inoltre provvede all'esecuzione in danno delle operazioni interrotte, addebitando all'affidatario la spesa eccedente l'importo contrattuale per il servizio non prestato.

All'affidatario decaduto sono, altresì, addebitate le maggiori spese sostenute dal Comune rispetto a quelle previste dal contratto risolto, prelevando le stesse dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Società inadempiente.

Qualora nel corso della gestione, si verificano situazioni tali da determinare pericolo relativamente alla sostenibilità economica dell'appalto in riferimento ai costi del lavoro e della sicurezza, l'affidatario ha diritto di ottenere il recesso dall'appalto previa comunicazione da inviare entro il 30 giugno dell'anno d'imposta al termine del quale il recesso produrrà effetti.

In caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento, la stazione appaltante procede ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto di appalto.

Si rinvia, inoltre, a quanto stabilito dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 in tema di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 12 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E RECESSO

I casi e gli effetti del recesso delle parti sono disciplinati dalle norme applicabili al presente contratto, compreso l'art. 109 D.Lgs. 50/16.

Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla prefettura informazioni interdittive di cui all'art. 91 dlgs 159/2011

ARTICOLO 13 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

La Società subentra, a tutti gli effetti, nessuno escluso, al Comune, nella gestione dei servizi in oggetto. L'assunzione in giudizio di tale gestione fa parte degli obblighi contrattuali dell'appalto.

È esclusa la competenza arbitrale.

Qualunque contestazione o vertenza dovesse sorgere tra le parti sull'interpretazione o esecuzione del presente contratto, previo eventuale esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi dell'art 204 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016, sarà definita dal competente Giudice ordinario **del foro di Velletri**.

ARTICOLO 14 – ELEZIONE DI DOMICILIO

Agli effetti del contratto l'appaltatore elegge il proprio domicilio presso la sede comunale, ubicata in

Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate mediante lettera raccomandata o tramite pec. Qualsiasi comunicazione fatta all'incaricato dell'aggiudicatario dal rappresentante dell'Ente si considera fatta personalmente al titolare dell'aggiudicatario medesimo.

ARTICOLO 15 - SPESE - IMPOSTE E TASSE

Il Contratto viene sottoscritto ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/16.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto per tasse, diritti di segreteria ed altre spese varie e/o accessorie, saranno per intero a carico della Società aggiudicataria.

Dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario le spese per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara che ammontano a € 869,11

ARTICOLO 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'appaltatore dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della relativa normativa interna, di cui al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per l'attività oggetto del Servizio, il Concessionario assumerà la qualifica d'incaricato del trattamento dei dati personali in nome e per conto del Comune, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Con tale qualifica il Concessionario potrà trattare i dati personali per quanto strettamente necessario allo svolgimento del Servizio, adottando tutte le misure previste dalla legge in ordine ad ogni fase del trattamento dei dati personali.

ARTICOLO 17 – INTERLOCUTORI DELL'ESECUZIONE

Direttore dell'esecuzione è, a cui si demanda in questa sede l'attività di verifica dell'adempimento degli obblighi assunti dalla Società, con la sottoscrizione del presente contratto.

Il referente esecutivo, per conto del Concessionario, cui il Comune può riferirsi per le correnti problematiche e, quindi quale interfaccia operativo, è il Sig.

ARTICOLO 18- MISURE ANTI – COVID 19

Nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV, dovranno essere adottate tutte le misure precauzionali utili al ridurre il rischio di contagio da COVID-19, tanto da parte dell'appaltatore, quanto da parte di tutti gli utenti coinvolti nell'espletamento del servizio.

ARTICOLO 19 – PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico sottoscrive il compiegato patto d'integrità la cui violazione comporta le conseguenze di legge.

ARTICOLO 20 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente Contratto i componenti fanno espresso rinvio alle norme vigenti in materia.

Richiesto io Segretario Ufficiale rogante ho ricevuto il presente atto composto di 20 articoli e redatto mediante strumenti informatici su numero __ (_____) pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma, in mia presenza e con me lo sottoscrivono, previo accertamento delle loro identità personali, con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs n.82/2005, di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.2.2013.

In presenza delle parti io Segretario Comunale ufficiale rogante ho firmato il presente

documento informatico con firma digitale

COMUNE DI CASTEL GANDOLFO

Il Legale Rappresentante

Il Responsabile AF 1

Gabriella rag CORRADI

SOCIETÀ GEROPA srl

Il Legale Rappresentante

Rocky ROSSINI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Paola dr.ssa SBROZZI