



COMUNE DI CASTEL GANDOLFO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

DETERMINAZIONE N. 79
Data di registrazione 26/02/2021

Area Economico - Finanziaria

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORE CONTABILE, CAT.C1- PROCEDURA CONCORSUALE CONGRADUATORIA DEFINITIVA APPROVATA IN DATA 03 FEBBRAIO 2021 DET. N.35

VISTO:

- il decreto sindacale n.24 del 16/09/2020 avente ad oggetto: "Attribuzione di Responsabile e titolare di posizione organizzativa", con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area 1 Economico-Finanziaria *ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con le funzioni dirigenziali come definite dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo D.Lgs. n. 267/2000;*

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 13 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al responsabile dell'area funzionale spettano i compiti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa e l'adozione di atti compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

DATO ATTO:

- dell'insussistenza di motivi ostativi all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s. m. i.;
- che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme vigenti;
- che gli adempimenti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e ss. mm. ii. e del nuovo Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento;

RITENUTO:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- necessario procedere in merito

VISTO:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.27 in data 08/09/2020;
- il Bilancio di previsione 2020-2022, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.28 in data 08/09/2020;
- il Conto Consuntivo 2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 14/07/2020;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta n.74 del 02/07/2020 l'Amministrazione ha definito il programma triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2020/2022, con la quale, tra l'altro è stata confermata la previsione dell'assunzione a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali di n. 2 istruttori amministrativo/informatico cat C economica C1;

VISTO l'art. 3, comma 61 della Legge n. 350/2003, che recita: "le Amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";

VISTO il D.L. 101/2013 convertito con modificazioni nella L. 125/2013 ed in particolare le disposizioni contenute nell'art. 4 del predetto D.L. in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;

VISTO il comma 3-ter del predetto art. 4 in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato "resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 350/2003";

Premesso che:

- con Determinazione Area AA. GG. Patrimonio-Personale n. 96, in data 12/3/2020, veniva bandito pubblico concorso, per la copertura di n.2 posti a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali di "istruttore amministrativo/informatico" categoria C, economica C1;
- con Determinazione Area Economico Finanziaria n. 35, in data 03/2/2021, avente per oggetto l'approvazione dei verbali e della graduatoria finale dalla quale risultano idonei i seguenti candidati:

1	CARLINI DANIELA	58,50
2	GHINI SIMONE	57,75

DATO ATTO CHE:

- con nota del 18/02/2021 prot. n. 2892, veniva contattata la Sig.ra Carlini Daniela prima candidata idoneo nella graduatoria del Comune di Gastel Gandolfo, per la copertura a tempo pieno e indeterminato del posto in argomento,
- con nota del 18/02/2021 prot. n. 2898, veniva contattata il Sig. Ghini Simone secondo candidato idoneo nella graduatoria del Comune di Gastel Gandolfo, per la copertura a tempo pieno e indeterminato del posto in argomento,

- il Comune di Castel Gandolfo ha rispettato tutti i vincoli economico-finanziari ed amministrativi necessari per procedere a nuove assunzioni e che:
- con deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 30/01/2020. è stato approvato il Piano Triennale Azioni Positive 2020 – 2022 (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;
- è stato rispettato il vincolo sulle assunzioni obbligatorie imposto dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);

RITENUTO di procedere all'assunzione tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali di:

-Carlini Daniela profilo di Istruttore Amministrativo/Informatico cat. C economica C1

-Ghini Simone profilo di Istruttore Amministrativo/Informatico cat. C economica C1

DETERMINA

1. **Di assumere** in servizio, per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate, tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali, i sottoelencati candidati:
 - Carlini Daniela profilo di Istruttore Amministrativo/Informatico cat. C economica C1
 - Ghini Simone profilo di Istruttore Amministrativo/Informatico cat. C economica C1
2. **Di subordinare** il perfezionamento del presente rapporto di lavoro subordinato nonché la stipulazione del relativo contratto, alla condizione risolutiva espressa in caso di mancato superamento della visita medica da parte del medico competente del lavoro del comune di Castel Gandolfo, diretta alla verifica dei requisiti sanitari per l'ammissione in servizio, oltretutto nel caso di verifica negativa in ordine alle autocertificazioni presentate;
3. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile
CORRADI GABRIELLA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)